


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΦΑΝΤΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-24



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	ΓΥΜΝΑΣΙΟ	Διεύθυνση: Β/ΘΜΙΑ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	1001070

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΑΦΑΝΤΟΥ	85103 ΡΟΔΟΣ
Τηλέφωνο	2241051031	-	-
e-mail	mail@gym-afant.dod.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://gym-afant.dod.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΣΑΡΑΝΤΗΣ Δ. ΚΑΡΒΟΥΝΙΔΗΣ	
Υποδιευθύντρια Α΄		ΕΙΡΗΝΗ ΚΑΡΑΜΠΕΛΙΑ	
Υποδιευθυντής Β΄		ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΗΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΣ	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.</i>	4
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	4
2. Λειτουργία του Σχολείου	5
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	5
<i>II. Προσέλευση στο σχολείο</i>	5
<i>III. Παραμονή στο σχολείο</i>	6
<i>IV. Αποχώρηση από το σχολείο</i>	6
<i>V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	6
<i>VI. Απουσίες μαθητών</i>	6
<i>VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων</i>	6
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	7
<i>I. Φοίτηση</i>	7
<i>II. Σχολικοί χώροι</i>	7
<i>III. Διάλειμμα</i>	7
<i>IV. Εμφάνιση</i>	8
<i>V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις</i>	8
<i>VI. Άλλα θέματα</i>	10
<i>VII. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	11
<i>VIII. Σχολικές Δραστηριότητες</i>	12
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	12
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας</i>	12
<i>II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων</i>	13
5: Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	13
6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	15
<i>Πηγές</i>	16

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου Αφάντου

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 105, Ν.4823/2021/ΦΕΚ 136/Α' /3-08-2021) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, **κ. Σαράντη Δ. Καρβουνίδη** (ΠΕ86) με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου της κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των Γονέων/ Κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ. και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

ΩΡΕΣ	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
1η	8.10'	8.50'
2η	9.00'	9.40'
3η	9.50'	10.30'
4η	10.40'	11.20'
5η	11.30'	12.10'
6η	12.20'	13.00'
7η	13.05'	13.40'

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, δηλαδή πριν τις 08:10'.

Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης (καθυστερημένοι μέχρι τις 08:30' εισέρχονται με απουσία, μετά, όμως, τις 08:30' δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν/καμία για ευνόητους λόγους).

III. Παραμονή στο σχολείο

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής/τρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει από την αίθουσα διδασκαλίας χωρίς την άδεια του διευθυντή.

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι, διαφορετικά καταχωρείται απουσία τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια. Μέσα στην αίθουσα επιτρέπεται **μόνο** η κατανάλωση νερού.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς ειδική άδεια αποχώρησης. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια, σοβαρό γεγονός), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας και ο ίδιος παραλαμβάνει το παιδί του, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο εξόδου ενώπιον του Δ/ντή της Σχολικής Μονάδας.

V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

VI. Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Ο ίδιος δεν μπορούν να δικαιολογήσουν απουσίες, όπως παλιότερα, παρά μόνο με γνωμάτευση νοσοκομείου. Υπάρχουν, επίσης, και άλλες περιπτώσεις μη προσμέτρησης απουσιών, όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία, όπως πανελλήνια αθλήματα, πρωταθλήματα, διαγωνισμοί κλπ. Το σύνολο των απουσιών δεν πρέπει να υπερβαίνει τις **εκατόν δεκατέσσερις (114)** για να θεωρηθεί η φοίτηση «επαρκής».

VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδα του Σχολείου,
- Επιστολών και μηνυμάτων (emails μέσω myschool), για τη λειτουργία του σχολείου, οδηγίες για κηδεμόνες και μαθητές/τριες κ.λπ.
- Έντυπων ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση:

Η φοίτηση των μαθητών/ριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική.

II. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου, καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου. Δεν καταστρέφουν τους κήπους με τα φυτά, που φύτεψαν και περιποιήθηκαν οι συμμαθητές τους, δεν περπατούν μέσα στα παρτέρια και δεν κάθονται πάνω στα τραπέζια των εξωτερικών χώρων του σχολείου.
- Διατηρούν καθαρούς τους τοίχους και γενικά τον σχολικό χώρο, χρησιμοποιώντας τα καλάθια απορριμμάτων που βρίσκονται σε όλους τους χώρους του σχολείου.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και σε άριστη κατάσταση, τόσο στην επιφάνειά του όσο και κάτω από αυτό (χαρτιά, τροφές, μπουκάλια κλπ.). Δεν μασούν τσίχλα μέσα στην τάξη και σε καμία περίπτωση δεν τη πετάνε κάτω, ούτε στον προαύλιο χώρο.
- Επίσης, έχουν την ευθύνη των προσωπικών τους αντικειμένων και των χρημάτων τους.

Επισημαίνεται ότι μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται και τιμωρείται ανάλογα για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον κηδεμόνα του.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να εξέρχονται στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Κανένας μαθητής δεν παραμένει μέσα στην τάξη. Οι μαθητές που απαιτείται σε μια διδακτική ώρα να μεταφέρουν τα βιβλία τους ή άλλου είδους σχολικά αντικείμενα σε άλλη αίθουσα, πρέπει να τα παίρνουν μαζί τους με τη λήξη της προηγούμενης ώρας και να τα κρατήσουν και στο επόμενο διάλειμμα, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και η αργοπορία.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α από την αίθουσα διδασκαλίας και φροντίζει να κατευθυνθούν οι μαθητές/τριες στον προκαθορισμένο χώρο για το διάλειμά τους, φροντίζοντας και τον καλό αερισμό της τάξης.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι και ασφαλείς χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών (τάξεις, υπόστεγα, θέατρο, γυμναστήριο).

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, όπως και κατά τη διάρκεια όλης της σχολικής ημέρας, οι μαθητές/ριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με τρόπο που δε θέτει σε κίνδυνο τόσο τους ίδιους όσο και τους συμμαθητές τους. Συμμορφώνονται στις υποδείξεις του/της εφημερεύοντα/ουσας εκπαιδευτικού και απευθύνονται σ' αυτόν/ήν για οποιοδήποτε πρόβλημά τους.

Συνιστάται ιδιαίτερη προσοχή κατά την ανάβαση και κατάβαση τόσο στις εσωτερικές όσο και

στις εξωτερικές σκάλες, για την αποφυγή ατυχημάτων.

Οι μαθητές οφείλουν να κάνουν τις αγορές τους από το κυλικείο κατά τη διάρκεια του διαλείμματος κι όχι μετά το χτύπημα του κουδουνιού για το μάθημα (ακόμα και στην ώρα της γυμναστικής).

IV. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Χαρακτηριστικά αυτής της εμφάνισης είναι η καθαριότητα, η απλότητα και η σοβαρότητα. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης. Οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα. Σε ακραίες περιπτώσεις (είναι προφανείς) οι εκπαιδευτικοί σε συνεργασία με τους γονείς και τους εκπροσώπους των Μαθητικών Συμβουλίων είναι υποχρεωμένοι να παρέμβουν. Το σχολείο είναι χώρος πνευματικής καλλιέργειας και όχι ενδυματολογικής επίδειξης.

Επίσης, στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής επιβάλλεται τα παιδιά να φορούν αθλητική φόρμα και αθλητικά παπούτσια, αλλιώς σημειώνεται απουσία ως μη παρόντα στο μάθημα.

V. Συμπεριφορά – Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνος σε συνεργασία με τους διδάσκοντες για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/ουσες όταν αυτό είναι απαραίτητο- συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών-διδακτικών μέσων και εργαλείων (ΤΠΕ), την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών/τριών εντός του σχολείου, καθώς και στις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την

προσωπικότητά τους, ισότιμα και δίκαια χωρίς διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών/τριών.

- Συμβάλλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές/τριες αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους υπόλοιπους συνάδελφους τους για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά (ο θεσμός του Μέντορα συντελεί σε αυτό).
- Διδάσκουν στους μαθητές/τριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα, σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των Σ.Ε.Ε. και των Στελεχών διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες, καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς, τον Σύμβουλο Σχολικής ζωής, την Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης του σχολείου (Ε.Δ.Υ.), και τους αρμόδιους Σ.Ε.Ε. για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
- Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση που του παρέχεται.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας. Σέβονται τους συμμαθητές και τους καθηγητές τους και δεν παρεμποδίζουν το μάθημα.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων. Πρέπει να αξιοποιήσουν το θεσμό των Μαθητικών Κοινοτήτων, για την απρόσκοπτη ένταξή τους σε μια ελεύθερη και δημοκρατική κοινωνία.

- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Τηρούν τους κανόνες υγιεινής, ιδιαίτερα την περίοδο της πανδημίας, πλένοντας συχνά τα χέρια τους και φορώντας προαιρετικά μάσκες. Στην περίπτωση που μαθητής/τρια ασθενήσει οφείλει να παραμείνει στον ειδικά ορισθέντα από τον Σ.Δ. χώρο του σχολείου (θέατρο), μέχρι την παραλαβή του/της από τον γονέα/κηδεμόνα του και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για το σχολικό έτος 2023-2024 και τις διατάξεις του Ε.Ο.Δ.Υ.
- Να μεταφέρουν με ευθύνη τα έντυπα που τους παραδίδονται από το σχολείο για τους γονείς και να τα επιστρέφουν στο σχολείο (υπογεγραμμένα), όταν αυτό τους ζητείται από τον Διευθυντή.
- Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκληθεί κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών/συσκευών/χαρτιού και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή στους Συμβούλους Σχολικής Ζωής (δύο εκπαιδευτικοί).
 3. Απευθύνονται στον Διευθυντή τέλος στην Ε.Δ.Υ. Αν χρειαστεί παραπέμπεται στο ΚΕΔΑΣΥ (μέσω της Ε.Δ.Υ.).
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής βίας, αντιδρούν άμεσα και απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς κλπ.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους γι' αυτό.
- Δεν υποτιμούν το συμμαθητή/τρια τους για τη χώρα προέλευσής του/της, τη γλώσσα του/της, το χρώμα του/της, τη θρησκεία του/της ή το πρόβλημα υγείας του/της. Η υποτίμηση, οι βρισιές και τα χτυπήματα δεν συνάδουν με τις αξίες και τους σκοπούς της εκπαίδευσης.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου, ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικά βιβλία είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.
- Απαγορεύεται η προσέλευση στο σχολείο με μηχανάκι, γιατί αφενός οι μαθητές δεν έχουν δίπλωμα οδήγησης κι αφετέρου θέτουν σε κίνδυνο τον εαυτό τους και τους άλλους (ατυχήματα, μηνύσεις, κατασχέσεις κλπ)

VI. Άλλα θέματα

Επισημαίνεται ότι:

- Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Στο παράπτωμα αυτό η ποινή είναι μία μέρα αποβολή. Στο Γραφείο της Δ/σης δύναται να φυλάσσεται κινητό τηλέφωνο μαθητή/τριας σε περίπτωση ανωτέρας βίας, ώστε να το χρησιμοποιήσει αυτός/τη μετά τα μαθήματα και εκτός του σχολικού χώρου.
- Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση ενεργοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων (**κάπνισμα 02 μέρες αποβολή**). Στη μη συμμόρφωση κινούνται οι διαδικασίες αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.
- **Δεν παρέχονται από το σχολείο σε μαθητές αναλγητικά** (depon, panadol, ασπιρίνες κλπ.). **για αλλεργικούς λόγους κ.λ.π.** Αν κάποιος μαθητής/τρια παίρνει τέτοια σκευάσματα, καλό θα είναι να τα έχει προμηθευτεί από το σπίτι του και να τα φυλάσσει μέσα στην τσάντα του.

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον Σύμβουλο Σχολικής ζωής, την Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης του σχολείου (Ε.Δ.Υ.), τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, το Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ., προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της

προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δeneπιτρέποντα σε καμία περίπτωση.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή /τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη ισχύουσα νομοθεσία.

VIII. Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό γίνεται στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός-προγραμματισμός που λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια διεξαγωγής τους. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των Γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις (και με τις Σχολές Γονέων)

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται - γίνονται ποικίλες και πυκνές προσπάθειες γι' αυτό - στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, το Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής της

τοπικής κοινότητας Αφάντου, του Δήμου. **Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων** είναι ο κ. Παπανικόλας Σταμάτιος.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο (5/μελές) στο οποίο συμμετέχουν ο Δ/ντής του Σχολείου ως πρόεδρος, ο εκπρόσωπος του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών (01), εκπρόσωπος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων (01), οι εκπρόσωποι της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (01) και ένας εκπρόσωπος των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου τους, χωρίς δικαίωμα ψήφου (Ν. 4823/2021, άρθρο 107). Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών, οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος, αιτείται υλικοτεχνική υποδομή, συνθήκες υγιεινής κλπ

IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων (μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης) για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους με υπογραφή Γονέα/Κηδεμόνα. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο Διευθυντής ενημερώνει τους μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντής, κλπ οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. Ε.Ο.Δ.Υ., Υ.ΠΑΙ.Θ., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης (χώρος του μπάσκετ με ειδική σήμανση)



III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς του σχολείου, με ευθύνη του Διευθυντή, σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά (ανά δίμηνο) ασκήσεις ετοιμότητας.

6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 37, Ν. 4692/2020 & Ν. 4823/2021) και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών προς ενημέρωσή τους (αναρτάται και στον ιστότοπο του σχολείου)

Αφάντου, 15 Σεπτεμβρίου 2023



Πηγές:

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)
- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985)
- Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019)
- Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)
- Ν. 4823/2021

✓ Εγκρίνεται:

Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου

ΦΑΤΣΕΑ ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ

Ημερομηνία: 15-09-2023

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.

ΠΑΠΑΔΟΜΑΡΚΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Ημερομηνία: 15-09-2023